

Közösségi ösztöndíj a Hallgatói Képviselőtanácsok tagjai számára

Pályázati felhívás 2017/18. tanév őszi félév

A Budapesti Műszaki és Gazdaságtudományi Egyetem (BME) Természettudományi Kar (TTK) Hallgatói Képviselőtanács (TTK HK) ösztöndíj pályázatot hirdet a BME Térítési és Juttatási Szabályzat (TJSZ) 11/A. § alapján a TTK HK-ban végzett tevékenységek jutalmazására.

A pályázat feltételei

A pályázaton részt vehet a TTK valamely teljes idejű alap-, mester- vagy doktori képzésének aktív hallgatói jogviszonnyal rendelkező hallgatója, aki az értékelt időszakban tanácskozási jogú tagja a TTK HK-nak.

Elbírálás alapelvei

Az alábbiakban láthatók a tanácskozási jogú tagok legjellemzőbb teendői. Értük akkor jár a megfelelő pontszám, ha a pályázó a pályázatát határidőig leadta, az elvégzett tevékenységet benne feltüntette, illetve a feladatot annak határidejére hiánytalanul és kifogástalanul elvégezte.

Kari és HK ülések

Ülés	Pontszám
HK ülés	3 pont
Stratégiai ülés	3 pont
Rendezvénymegbeszélő ülések	3 pont
Egyéb kari ülések	3 pont

Ha az ülés időtartama a 2 órát meghaladja, akkor arra 5 pont jár.

Belső bizottsági ülések

Ülés	Pontszám
Rendezvényszervező Bizottsági ülés	2 pont
Pályázati Bizottsági ülés	2 pont
Szociális Bizottsági ülés	2 pont
Kollégiumi Bizottsági ülés	2 pont
Gazdasági Bizottsági ülés	2 pont
Oktatási Bizottsági ülés	2 pont
PR Bizottsági ülés	2 pont

Ha az ülés a 2 órát meghaladja, akkor arra 4 pont jár.

Külső bizottsági ülések

Ülés	Pontszám
Külső Kollégiumi Bizottság	3 pont
Hallgatói Sport Bizottság	3 pont
Egyéb ülések	3 pont

Ha az ülés időtartama a 2 órát meghaladja, akkor arra 5 pont jár.

Kollégiumi ülések

Ülés	Pontszám
Monitoring ülés	2 pont
Mentorülés	2 pont

Ha az ülés időtartama a 2 órát meghaladja, akkor arra 4 pont jár.

Az üléseken való részvételért összesen maximum annyi pont kapható, ahány munkapontot szerzett a pályázó az adott pályázati időszakban.

Referensi, felelősi munkák

A bizottságok vezetői alapfeladataik (megkeresések fogadása és megválaszolása, bizottsági ülések megtartása, bizottsági feladatok kiosztása, munka dokumentálása és ellenőrzése) elvégzéséért havonta maximálisan 40 pontban részesülnek.

Munkapontok

Munka megnevezése	Poszt	Pontszám	Megjegyzés
Kar Kiváló Oktatója díjjal kapcsolatos teendők	-	12	
Mentorokkal szobák ellenőrzése	-	2	per alkalom
HK hírek küldése	Belső PR felelős	1	per darab
HK honlapjának kezelése, Facebook oldal kezelése	Belső PR felelős	80	összesen a fél-évben
Hirdető táblák frissítése	Belső PR felelős	16	összesen a fél-évben
Hallgatói segítők keresése, koordinálása, a jutalmazás javaslatának elkészítése	Külső PR felelős	30	per rendezvény
Iskolalátogatás	-		egyéni
Kiadványszerkesztés	-		egyéni
Szóróanyagokkal kapcsolatos operatív teendők	-		egyéni
Öntevékeny körök támogatásának elbírálása	Közéleti felelős	12	
Kapcsolattartás az Öntevékeny Körökkel*	Közéleti felelős	30	összesen a fél-évben
Öntevékeny kör megalakulásával kapcsolatos teendők	Közéleti felelős	10	per darab
Levelezési listák kezelése*	Informatikai felelős	30	összesen a fél-évben
A Kármán Tódor Kollégium Számtech Szakosztályával való kapcsolattartás*	Informatikai felelős	8	összesen a fél-évben
Kvantum adminisztráció*	Informatikai felelős	10	összesen a fél-évben
Informatikai rendszerek karbantartása	Informatikai felelős		egyéni
Irodai anyagbeszerzés*	HK titkár	16	összesen a fél-évben
HK-s póló, pulóver és bögre rendelés	-	4	per alkalom
Pikkász kapcsolattartás	Kari Lap felelős		egyéni
HK ülések emlékeztetőinek írása	Emlékeztetővezető	4	per darab
ERASMUS pályázatok előbírálása	Erasmus felelős	2	per darab

Munka megnevezése	Poszt	Pontszám	Megjegyzés
Sporteszközök átvétele	Sportfelelős	1	per alkalom
HK hétvége szervezése	-		egyéni
HK hétvége szekciók előkészítése, tartása	-	6	per szekció
Akkreditáció véleményezése	-	2	per alkalom
Tudástár bővítése	-		egyéni
Tudásátadás	-	20	per poszt

Az egyéb, a HK tevékenységével összefüggő, illetve a táblázatban egyéni pontozású feladatok ellátásáért fő szabályként az elvégzett munka időtartama alapján 2 pont/tényleges munkaóra adható, amely a feladat fontosságától függően a felére vagy a kétszeresére módosulhat. Ebből maximum 10 munkaórának megfelelő pont adható.

A *-gal jelölt tevékenységekre egy félév alatt összesen nem szerezhető több pont, mint amennyi a táblázatban meg van határozva.

A pályázás folyamata

Az aláírt pályázati adatlap és a beszámoló benyújtása a TTK HK irodában (Kármán Tódor Kollégium 013), illetve az aláírt adatlap és beszámoló eljuttatása online a ttk_palyazat@lists.ktk.bme.hu e-mail címre határidőig.

Tartalmi követelmények és a kapcsolódó igazolások

A pályázati adatlapon és a beszámolón kívül egyéb igazolás benyújtása NEM szükséges.

A pályázaton elnyerhető ösztöndíj

Az elnyert ösztöndíj nagyságát a TTK HK állapítja meg az előre meghatározott keretek és a beérkezett pályázatok figyelembevételével a pályázat elbírálása során. A juttatások kifizetése egy összegben, ösztöndíj formájában történik az elbírálást követő, a hallgatói normatíva terhére folyósított juttatások kifizetési időpontjainak ütemezésében meghatározott időpontban.

Határidők

	A pályázat által vizsgált időtartam:	A pályázatok leadásának határideje:	HK döntés:
1. időszak	2017. június 8 – 2017. augusztus 23.	2017. augusztus 30.	2017. augusztus 30.
2. időszak	2017. augusztus 24 – 2017. szeptember 13.	2017. szeptember 13.	2017. szeptember 18.
3. időszak	2017. szeptember 14 – 2017. október 11.	2017. október 11.	2017. október 17.
4. időszak	2017. október 12 – 2017. november 03.	2017. november 03.	2017. november 7.
5. időszak	2017. november 04 – 2017. november 17.	2017. november 17.	2017. november 21.



Nem a kiírás szerint benyújtott vagy a pályázat határidejének lejárta után benyújtott pályázatok nem fogadhatók el. A pályázat keretében hiánypótlásra nincs mód, a benyújtott pályázat hiánytalanságáért a pályázó felel.

Eredmény

A pályázat kiírója a döntést megelőzően a Határidők részben megjelölt időpontig tájékoztató jelleggel előzetes eredményt tesz közzé a saját honlapján (<http://www.hk.wigner.bme.hu/>). A végleges eredményt a TTK HK a Határidők részben megjelölt határidőig a saját honlapján hozza nyilvánosságra. A hallgató a pályázat benyújtásával vállalja, hogy a TTK HK nyilvánosságra hozza a pályázó nevét.

Adatvédelem

A TJSZ 10. § (19) bekezdés alapján a TTK HK az ösztöndíj pályázatok elbírálásához szükséges adatokat a hatályos adatvédelmi szabályoknak megfelelően kezeli a mellékelt tájékoztató szerint. A pályázó a pályázat leadásával beleegyezik személyes adatai mellékelt tájékoztató szerinti kezelésébe.

Felszólalás, jogorvoslat

A pályázó az előzetes eredmény ellen felszólalással élhet a Határidők részben megjelölt időpontig a TTK HK-nál. A felszólalási szándékát a ttk_palyazat@lists.ktk.bme.hu email címre küldött levélben jelezheti a pályázó.

A hallgató az ösztöndíj elbírálásának eredménye ellen – a közléstől, ennek hiányában a tudomására jutásától számított tizenöt napon belül – a Hallgatói Jogorvoslati Bizottságnál jogorvoslattal élhet, a Neptun rendszerben elérhető 001-es számú kérvény leadásával.

2017. augusztus 30.

Természettudományi Kar Hallgatói Képviselőlet