



**A Természettudományi Kar
Hallgatói Képviselőtében végzett munkám
Kovács Szilvia
Időszak: 2016. 10. 13. - 2016. 11. 02.**

HK ülések, Kari Tanács ülések:

- 2016. október 14 - Kari Nyílt Nap megbeszélő ülés
- 2016. október 17 - HK ülés
- 2016. október 20 - Programszervező Bizottság ülés
- 2016. október 21-23 - HK hétvége
- 2016. október 27. - KDJB ülés
- 2016. október 24. - Stratégia Bizottsági ülés

Egyetemi bizottsági ülések:

- 2016. október 14 - Személyes egyeztetés Barabás Zoltánnal, Pipek Jánossal és Varga Imrével a HK-t érintő ügyekkel kapcsolatosan
- 2016. október 21 - Kis KTB (2 kérvény)
- 2016. október 21 - Dékáni megbeszélés (GTK helyzetéről, HK hétvégéről)
- 2016. október 26 - Kis KTB (Fizikus hallgatók utólagos tárgyleadási kérvényéről)
- 2016. október 26 - Dékáni megbeszélés
- 2016. november 02 - Kis KTB (110%-os kérvények átbeszélése)

Referenci, felelősi munkák:

Elnök:

- Személyes egyeztetés Lévay Sárával és Sánta Botonddal a WJSZ és HK viszonyáról.
- 2016. október 19 - Kifizetési lista készítése KÖHK pályázathoz.
- 2016. október 19 - Pályázati anyagok bevitele Vermes Boldizsárnak.
- Végzett hallgatóknak meghívó véleményezése és küldése a TTK BÁL-ra (a Dékáni Hivatalon keresztül).
- TTK Bál programterv véleményezése.
- HÖÖK vezetőképző hétvégére jelentkezés leadása, egyeztetés a Hallgatói Képviselőkkal.
- HSZI-nek emlékeztetők továbbítása a megadott levelezési listára.
- HK munkájának szervezése (plakát pályázatok, e-mailek (pl.: Lelleosztás, Mikulás Kupa...) továbbítása levelezési listára, feladatok továbbítása, kiosztása), Göd és Lelleosztás táblázat kitöltése, ÉMK csapatépítő vacsora visszajelzések, Adamis-Szél Vikinek HK adatok frissítése a honlapra, reakció a WJSZ által küldött e-mailre)





-
- Beszámolók bírálása
 - Hallgatói tanácsadás:
 - Szilágyi Balázs szociális ösztöndíj problémájának feltárása.
 - Személyes találkozó + e-mailek írása Gődér Viviennek.

Matematika oktatási referens:

- Drága Balázs tárgyekvivalencia kérelmének véleményezése

Egyéb munkák:

- HK hétvége szervezése:
 - Személyes egyeztetés Szabados Dórával a szervezéssel kapcsolatban.
 - Programterv elkészítése.
 - Csapatok beosztása, részvételi díj összegyűjtése, táblázat vezetése.
 - Szekciók feladatainak kitalálása, anyagok küldése Lilinek és Dórinak.
 - Szombaton reggel és vasárnap reggel takarítás.
 - Dóri által küldött kérdőív véleményezése és módosítási javaslatok küldése.
- 2016. október 20 - Nagy BME leltározás Borsai Györggyel

A képviselő jutalmazása a fenti időszakra: 47 000 Ft.

